



LA SOCIÉTÉ MUSÉE LAURIER INC.

Politique de recherche et développement

Approuvé par le conseil d'administration le
29 janvier 2024

1. OBJET DE LA POLITIQUE.....	3
1.1. Définitions.....	3
1.2. Principes directeurs.....	3
1.3. Objectifs de la politique.....	4
2. APPLICATION DE LA RECHERCHE EN MILIEU MUSÉAL.....	4
2.1 Objectif de la recherche.....	4
2.2. Les priorités de recherche.....	5
2.2.1 Axe I : Société, collectivité et traditions (1800 – 1960).....	5
2.2.2 Axe II : Impact du couple Laurier et leur héritage.....	5
2.2.3 Axe III : Commémoration et mémoire.....	5
2.3 Ressources humaines.....	6
2.4 Recherches historiques et analyses rigoureuses.....	6
2.4.1 La méthode historique.....	6
2.4.2 Démarche historique.....	7
2.5 Les pièges à éviter.....	7
2.6 Environnement propice à la recherche.....	8
2.7 Éthique de la recherche.....	8
3. CHAMPS D'APPLICATION DE LA RECHERCHE.....	8
3.1 Recherche axée sur les collections.....	9
3.2 Recherche axée sur les projets.....	9
3.3. Recherche effectuée pour les publics.....	9
4. Accès et mise en valeur de la recherche.....	10

1. OBJET DE LA POLITIQUE

La politique de recherche de la Société Musée Laurier inc. (SML) encadre la vision et les actions relatives à la recherche, qu'elle se produise à des fins internes ou externes. En concordance avec sa mission muséale, la SML croit en l'importance de la recherche pour l'avancement de ses mandats historique et patrimonial. De ce fait, elle se dote d'une politique favorisant un esprit ouvert et visant un partage de l'information avec ses publics et le milieu muséal.

1.1. Définitions

- **Recherche historique** : Démarche visant le développement des connaissances au moyen d'une étude structurée.
- **Sources historiques** : Documents que l'on utilise pour étudier l'histoire. Parmi ces sources historiques, on retrouve les documents archéologiques (armes, outils, bijoux, ossements, vaisselles, etc.), les documents écrits (journaux, livres, inscriptions, etc.), les documents iconographiques (gravures, sculptures, peintures, dessins, caricatures, photographies, etc.) et les documents audiovisuels (enregistrements audio ou vidéo, documentaires, etc.).
- **Méthode historique** : Analyse éthique de la valeur des sources historiques dans une optique de vérification de la fiabilité des sources.
- **Démarche historique** : Démarche scientifique effectuée par les historiens lors d'une recherche historique pour être en mesure de répondre à une ou plusieurs questions, qu'elles soient précises ou vastes, et ce, de manière éthique.

1.2. Principes directeurs

La recherche réalisée à la SML respecte la méthode et la démarche historique tout en honorant les valeurs de professionnalisme, d'inclusion, de rigueur et d'excellence propre à une institution muséale.

- **Professionnalisme** : La SML respecte l'importance du dialogue entre les muséologues et les historiens qui, par leurs rôles actifs au sein de l'institution, s'engagent à produire une histoire vulgarisée, valide et neutre, à la hauteur des attentes des publics qui fréquentent l'institution et de nos pairs.
- **Inclusion** : La SML s'engage à réaliser une recherche qui explore, respecte et reflète la diversité des expériences, tout en accueillant et en amplifiant les différentes voix et opinions des communautés, dans un processus de médiation culturelle et de décolonisation de l'histoire.
- **Rigueur** : La SML s'engage à utiliser la méthode et la démarche historique dans une démarche de vérification des sources. Fièrre de la confiance que la population a envers les institutions muséales¹, la SML s'engage à conserver sa crédibilité à travers son

¹ En 2020, L'AMC a lancé un projet national d'une durée de trois ans intitulés *Repenser les musées*. Un sondage d'opinion publique demandait aux Canadiens : « Les musées sont-ils des sources crédibles pour vous? ». **86 %** des répondants perçoivent les musées comme des sources d'information crédibles, ce qui est de loin supérieur à ce qu'obtiennent les quotidiens (48 %) et la télévision (33 %).

esprit ouvert, son innovation, son *leadership* et par son utilisation des meilleures pratiques de recherche.

- **Excellence** : Par des recherches fiables et impartiales, une saine gestion des collections et une valorisation de l'histoire, la SML s'engage à viser l'excellence dans ses actions de recherche au quotidien.

1.3. Objectifs de la politique

- Encadrer la recherche sur les objets individuels des collections de la SML ;
- Encadrer la recherche sur les contextes historique, artistique, culturel, social, ethnologique et politique en lien avec l'époque relative à la mission de la SML ;
- Encadrer la recherche sur les enjeux historiographiques relatifs à l'héritage de sir Wilfrid Laurier et de son époque ;
- Déterminer la meilleure manière de mettre en valeur, de diffuser et de préserver l'histoire relative aux collections de la SML ;
- Enrichir la compréhension des collections de la SML, autant sur le fond que sur la forme, pour améliorer la conservation, la préparation de programmes ou d'actions ciblées de diffusion qui leur sont attribuées ;
- Établir des balises claires et définies sur la mise en circulation des objets et des concepts véhiculés par la SML dans un objectif de démocratisation des savoirs historiques et patrimoniaux ;
- Affirmer la position d'acteur de changement de la SML en traitant la recherche d'un point de vue de décolonisation de l'histoire.

2. APPLICATION DE LA RECHERCHE EN MILIEU MUSÉAL

2.1 Objectif de la recherche

La SML souhaite offrir du contenu historique valide et valable, sans perdre de vue les publics acquis et potentiels de l'institution. Ainsi, les objectifs de la recherche sont de :

- Informer les publics, renforcer leurs capacités d'analyse et stimuler des intérêts variés;
- Participer aux recherches des publics et professionnels du milieu ;
- Enrichir les collections de la SML et améliorer leur gestion ;
- Documenter les collections de la SML pour en améliorer leur conservation ;
- Permettre l'avancement des connaissances sur les collections de la SML ;
- Repérer, consulter et analyser diverses sources historiques dans une optique de diffusion, par le biais de différentes actions ciblées (expositions, conférences, séminaires, programmes éducatifs, programmes culturels, etc.) ;
- Rédiger des rapports ou des articles historiques ;
- Vérifier ou contre-vérifier l'authenticité et la véracité de certaines informations recueillies dans le passé.

2.2. Les priorités de recherche

Les priorités de recherche guident l'équipe de la SML dans le déploiement des actions de conservation et de diffusion au quotidien. Ces priorités sont établies non seulement en fonction des projets à venir d'ici 2029, mais également en se basant sur les besoins et les objectifs de l'institution nommés précédemment.

2.2.1 Axe I : Société, collectivité et traditions (1800 – 1960)

Priorité de recherche qui étudie, entre autres, les valeurs, les mœurs, les coutumes, l'histoire, les enjeux politiques et religieux, les traditions, les rapports hommes/femmes, les croyances, etc. ; bref, tout ce qui caractérise une société à une époque définie. Cet angle de recherche se concentre sur trois (3) territoires :

- **Arthabaska et les Bois-Francs**
- **La province de Québec**
- **Le Canada**, incluant le Haut et Bas-Canada (jusqu'à 1841), *Province of Canada* (1841 à 1867), la Confédération canadienne (1867) et le Canada moderne (1949)

2.2.2 Axe II : Impact du couple Laurier et leur héritage

Priorité de recherche qui étudie l'impact du couple Laurier et leur héritage sur différents aspects de notre société. La SML souhaite aussi mettre en lumière le rôle important de la femme de sir Wilfrid Laurier, lady Zoé Lafontaine, dans l'histoire du Canada tel qu'on le connaît aujourd'hui. Cet axe de recherche se sépare en six (6) aspects :

- **Social**
- **Culturel**
- **Politique**
- **Scientifique et technologique**
- **Territorial**
- **Économique**

2.2.3 Axe III : Commémoration et mémoire

Priorité de recherche qui étudie l'histoire du Musée Laurier, de sa fondation en 1929 à aujourd'hui, en passant par son incorporation en société en 1976. Cet axe de recherche permettra, entre autres, de célébrer adéquatement le 150^e anniversaire de la maison (2026) et le 100^e anniversaire du Musée (2029) en se concentrant sur trois (3) axes de recherche :

- **Histoire et transformation** (les transformations majeures du bâtiment au fil du temps)
- **Objets et collections** (l'étude des objets de collection et leur histoire)
- **Évolution muséale** (l'application des normes muséales et leurs acteurs selon les époques).

2.3 Ressources humaines

La recherche au sein de la SML participe à l'amélioration de la compréhension des collections ainsi que sur la mise en place de l'offre muséale, dont la responsabilité revient principalement à la direction de la muséologie. De façon générale, le personnel de la SML, pour qui la recherche est une partie intégrante de son parcours professionnel, effectue la recherche et ce, selon son champ de compétence et d'expertise.

- **Technicien.ne aux collections** : Par son rôle, la technicienne ou le technicien aux collections effectue les tâches relatives à la conservation, à la conservation préventive et à la restauration des objets. Au quotidien, la direction de la muséologie soutient la technicienne ou le technicien aux collections, selon les besoins en recherche.
- **Chargé.e de projets aux recherches historiques** : Par son rôle, la chargée ou le chargé de projets aux recherches historiques effectue les tâches de recherche pour les expositions et les projets de diffusion autres.
- **Responsable des actions culturelles et éducatives** : Par son rôle, la ou le responsable des actions culturelles et éducatives effectue les tâches de recherche pour les programmes culturels (conférences, ateliers, séminaires, etc.) et éducatifs (scolaires, touristiques, etc.) ou toute autre recherche sur demande de la direction de la muséologie.

Selon leurs parcours académiques ou professionnels, la disponibilité et les ressources, d'autres employé.es ou des bénévoles peuvent se voir confier des tâches de recherche supervisées par la direction de la muséologie.

2.4 Recherches historiques et analyses rigoureuses

En tant qu'institution muséale reconnue, la SML participe au développement des connaissances liées à sa mission par le biais de recherches historiques menées adéquatement. Ces dernières sont réalisées en appliquant la méthode et la démarche historique comme outil d'analyse éthique.

2.4.1 La méthode historique

Se basant sur les documents comme principales sources de référence lors d'une recherche, la méthode historique respecte les règles de l'observation, de la critique externe et interne, et de l'interprétation des sources dans un contexte élargi.

À la suite de la prise de connaissance du document, il est primordial de vérifier l'authenticité de la source, en se posant quelques questions :

- S'agit-il d'une source directe ou indirecte? S'agit-il d'une traduction? S'agit-il d'un original ou d'une reproduction? (*Quoi?*)
- Qui a écrit/réalisé/créé le document? Qui en a fait la demande? (*Qui?*)
- Où a-t-il été réalisé? Où ce document a-t-il été trouvé? (*Où?*)
- Quand a-t-il été réalisé? A-t-il été modifié? (*Quand?*)

- De quelles manières ce document est-il parvenu à nous aujourd'hui? (*Comment?*)
- Quel est le contexte de production du document? (*Pourquoi?*)

Il est ensuite nécessaire de se pencher sur le contenu du document en lui-même : sa nature, sa structure, ses buts, la prise de position établie, etc. La réalisation d'une telle analyse permet de vérifier la valeur et la fiabilité des sources utilisées en plus de les remettre dans leurs contextes historique, politique, religieux, social, etc.

De ce fait, l'interprétation des sources historiques de manière neutre et fiable permet un partage de recherche vérifié et valable.

2.4.2 Démarche historique

Une démarche historique adéquate se définit par la formulation d'une hypothèse de départ, une recherche d'information rigoureuse, une sélection de l'information selon des résultats fiables et une conclusion de recherche qui valide ou invalide une hypothèse historique. Ce processus se fait en amont de la rédaction des textes et des partages de recherche.

Lors de chacune des recherches effectuées par le personnel de la SML, les sources consultées doivent être identifiées et consignées dans une bibliographie associée à chaque projet. Cette bibliographie doit respecter les normes méthodologiques en histoire.

2.5 Les pièges à éviter

Dans un contexte de recherche, la SML priorise deux (2) démarches historiques : l'analyse de témoignages (oral ou écrit) et l'étude de sources historiques.

Cependant, il est important de connaître les pièges d'analyse à éviter pour assurer la viabilité de la recherche.

- **Anachronisme** : raisonner en fonction des connaissances, des valeurs et des idées des de notre époque, sans prendre en considération ces éléments dans le contexte de l'époque ciblée par la recherche.
- **Volontarisme** : chercher à prouver un point en faisant fi de certaines sources historiques, aboutissant ici à une « histoire idéalisée ».
- **Nominalisme** : oublier le contexte de production des sources historiques étudiées, entraînant ainsi une recherche « de surface ».
- **Généralisation** : baser sa recherche sur un trop petit échantillon de sources historiques, limitant ainsi les réponses et empêchant de comprendre la vision d'ensemble.
- **Accepter les limites de notre savoir** : personne n'est expert en tout. Il est important de reconnaître les limites de nos connaissances et d'effectuer une recherche de manière adéquate.

2.6 Environnement propice à la recherche

Le succès des activités de recherche dépend des compétences, de la formation et de la motivation du personnel multidisciplinaire de l'institution. Reconnaisant l'importance de la collaboration et de la participation dans un contexte de recherche, la SML encourage les projets visant le partage des idées et de l'expérience propre à l'institution avec d'autres acteurs des milieux muséal, culturel, historique, patrimonial, éducatif, touristique ou même social.

En compromis avec les ressources financières, matérielles et humaines de l'institution, la SML encourage les membres de son équipe à participer à des congrès, à des formations, à des conférences et à toute autre activité de développement des compétences liées à l'histoire, la muséologie, la culture, la recherche et tous autres champs de compétence et d'expertise appropriés.

2.7 Éthique de la recherche

La SML s'engage à respecter les normes de conduite en matière d'éthique de recherche en histoire. Les trois (3) obligations fondamentales pour le personnel de la SML dans un contexte de recherche sont :

- L'identification et la consultation de toutes les sources pertinentes à la recherche, sans biais historique (voir point 2.5) ;
- La critique rigoureuse des sources (voir point 2.4.1);
- Le recours à la critique lors de la communication des résultats de la recherche (voir point 2.4.2).

De plus, dans ses recherches au quotidien, la SML s'engage à ne pas :

- Fabriquer ou falsifier des sources historiques ;
- Utiliser des notions de raccourcis historiques ;
- Modifier des données de recherche ;
- Voler ou altérer des sources historiques ;
- Reproduire des objets historiques dans un but de falsification ou de fraude ;
- Diffuser une reproduction sans aviser les publics de la nature de l'objet.

3. CHAMPS D'APPLICATION DE LA RECHERCHE

La recherche effectuée pour des besoins internes s'accorde avec la conservation, le catalogage, la planification des expositions à venir, les besoins d'information lors de l'acquisition d'objets ainsi que l'utilisation des collections lors d'activités de médiation culturelle ou toutes autres activités éducatives.

La recherche effectuée pour des besoins externes est réalisée par la direction de la muséologie et la technicienne ou le technicien aux collections, selon les besoins des demandeurs.

3.1 Recherche axée sur les collections

La recherche axée sur les collections se fait de manière régulière, réalisée tant au moment de l'acquisition d'objets que rétrospectivement. Elle comprend :

- **L'évaluation** et la **documentation** des objets. Mentionnons ici les matériaux et les techniques utilisés, l'état de conservation, l'auteur, la date de création, la fonction, la provenance, l'historique de l'objet et sa bibliographie, entre autres ;
- La **signification** des objets ;
- L'**importance** des objets dans l'histoire et dans l'histoire de l'art ;
- La **réception** des objets et leurs portées dans le temps.

Ces informations sont essentielles à une saine gestion des collections, permettant ainsi une conservation préventive efficace, une diffusion appropriée et une interprétation juste de l'histoire et de l'histoire de l'art à travers les objets des collections de La SML.

3.2 Recherche axée sur les projets

La recherche axée sur les projets doit faire avancer l'état des connaissances et favoriser la compréhension d'un sujet en lien avec la mission de l'institution et ses priorités de recherche (voir point 2.2). Les projets peuvent prendre plusieurs formes, telles que :

- Les expositions permanentes, temporaires, hors les murs et virtuelles ;
- Les médias numériques et les réseaux sociaux ;
- Les publications complémentaires à l'expérience des publics ;
- Les programmes éducatifs et communautaires ;
- L'organisation de conférences et autres activités culturelles en lien avec sa mission.

Cette liste est non exhaustive et peut être adaptée en fonction de l'état des connaissances des priorités de recherches de la SML ou d'autres institutions compétentes. Cette liste peut également être amenée à être modifiée en fonction des événements historiques actuels.

Pour plus d'informations relatives aux axes de collectionnement et à leur mise en valeur, consulter la *Politique de gestion des collections*.

3.3. Recherche effectuée pour les publics

Toutes demandes de consultation des collections, des archives de la SML ou des documents administratifs de la SML pour une recherche doivent d'abord faire l'objet d'une demande adressée à la direction de la muséologie. La demande devra contenir les informations suivantes :

- La description et le but de la recherche;
- Le type de recherche (muséal, universitaire, personnel, exposition, etc.);
- L'implication demandée aux employés de la SML;
- Les documents ou objets demandés pour consultation.

Dans une optique de démocratisation du savoir, la SML ne charge aucun frais en lien avec les procédures de recherche pour les institutions d'enseignement, les étudiants, les institutions muséales et les OBNL. Toutefois, elle se réserve le droit de facturer un particulier si la charge de travail demandée est exhaustive. Tous frais connexes à la recherche, qu'il s'agisse de reproduction, d'envoi ou autres, seront à la charge du demandeur.

4. Accès et mise en valeur de la recherche

L'accessibilité et la diffusion des recherches sont assurées par les projets de diffusion de la SML (voir point 3.2).

La SML a comme objectif de rendre ses collections accessibles en ligne d'ici 2029, permettant ainsi une accessibilité aux publics, aux chercheurs et à la communauté professionnelle du Canada. Pour l'instant, il est également possible de transmettre les résultats de recherche à la communauté par la participation à des publications indépendantes.